

Принято на заседании педагогического совета МБОУ «СОШ № 7» протокол № 7 от «06» апреля 2022 г.



Положение о режиме занятий учащихся

1. Общие положения

Положение о режиме занятий учащихся разработано на основе следующих документов:

- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Декларации прав ребенка;
- Конституции РФ от 12.12.1993 г.;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 11.07.2021 г. № 170-ФЗ)
- Закона «Об образовании Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.
- СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. № 28;
- Устава МБОУ «СОШ №7».

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся. Режим занятий учащихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.2. Режим занятий учащихся МБОУ «СОШ № 7» определяется приказом директора школы в начале учебного года.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления учащихся, а также во время карантина.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы школы во время организации образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, факультативных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Продолжительность учебного года в 1 классе равна 33 недели, во 2-4- 34 недели, 5-11 классах - 35 недель.

3.2. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год на I, II ступенях обучения делится на 4 четверти, а на III ступени - на два полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.4.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Факультативы, внеурочная деятельность, занятия дополнительного образования (кружки, секции), группа продленного дня,

обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются после учебных занятий.

- 3.4.2. Внеурочная деятельность, факультативные занятия, занятия дополнительного образования (кружки, секции), группа продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются после учебных занятий с отведением времени на отдых.
- 3.4.3. Начало занятий в 8.00, пропуск учащихся в школу в 7.45.
- 3.4.4. Продолжительность урока для 2-11 классов - 45 минут. В 1-х классах применяется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый); во втором полугодии (январь-май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- 3.4.5. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» п. 3.4.16.
- 3.4.6. Перед началом каждого урока подается звонок. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора школы.
- 3.4.7. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».
- 3.4.8. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
- 3.4.9. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.
- 3.4.10. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно с 14.00 до 16.00.
- 3.4.11. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы. Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.
- 3.4.12. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.
- 3.5. *Организация воспитательного процесса в школе* регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.
- 3.5.1. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.
- 3.5.2. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором школы.
- 3.5.3. График питания учащихся, дежурства по школе утверждается директором школы ежегодно.
- 3.5.4. Школьное расписание уроков строится с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности учащихся.
- 3.5.5. В ОУ с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся проводятся на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
- 3.5.6. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 2 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.
- 3.5.7. Изменение в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в

семинарах и мероприятиях и др.) и в случае объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

3.5.8. Все учащиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, 10,11 классов - по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков, учащихся и качество преподавания проводить в соответствии с действующими Положениями.

3.5.9. Государственную (итоговую) аттестацию в выпускных 9 и 11 классов и промежуточную итоговую аттестацию 2 - 8 , 10 классов проводить в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства просвещения РФ, региональных и органов управления образованием.

4. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления

4.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления учащихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.